

ЗВІТ

про проведення технічного обстеження стану забезпечення доступності навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення

У Галицькому коледжі імені В'ячеслава Чорновола проведено обстеження будівель та прилеглої до них території з метою визначення доступності навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (МГН), враховуючи вимоги та нормативи Державних будівельних норм України «ДБН В.2.2-3:2018 Будинки і споруди. Заклади освіти»; ДСТУ-Н В.2.2-31-2011 «Настанова з облаштування будинків і споруд громадського призначення елементами доступності для осіб з вадами зору та слуху» та інші нормативно-правових документів, що регулюють забезпечення доступності навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

Виявлено наступні ознаки доступності об'єкті Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола та безпеки пересування для МГН: безбар'єрне пересування по прилеглий території; наявність визначених місць (10 % від загальної кількості) для паркування автомобілів осіб з інвалідністю, позначених знаками, прийнятими в міжнародній практиці; доступний заїзд у приміщення; наявні пандуси, що забезпечують підйом осіб з інвалідністю на рівень входу в будівлю, а відтак до рівня 1-го поверху, уздовж обох боків сходів і пандусів, встановлено огорожу з поручнями; влаштовані кнопки виклику поруч з вхідними дверима з доступом до них з інвалідного візка; входи/виходи, двері забезпечують доступність людей з особливими потребами; над входами до будівель встановлено звукові маячки або звукові інформатори, доступ спрощують відсутність порогів, широкі двері, широкі коридори; наявність доступних і пристосованих для МГН санвузлів; біля основних кабінетів (приймалень, деканатів, кабінетів керівників) закріплено тактильні таблички; означення місцезнаходження (піктограми) по руху на території: контрастне та тактильне покриття простору перед сходами; для забезпечення безперешкодного проходу для людей з вадами зору. На пішохідні шляхи/тротуари не виступають кущі, інші зелені насадження та не звисають гілки дерев, вивіски чи інші предмети, нижче від 2,10 м: на території та в будівлях присутня візуальна інформація про розташування пристосованих для людей з інвалідністю місць та послуг; настінні знаки, перебувають на однаковій і незмінній висоті 1,30 м від рівня підлоги; звисаючі знаки знаходяться на мінімальній висоті, маючи вільний простір не менше 2,10 м,

забезпечуючи безпечне проходження під ними незрячих людей або людей з вадами зору; застосовується використання контрастних кольорів для орієнтування людей із зниженим зором; предмети меблів контрастують зі стінами і покриттям підлог.

Висновок: враховуючи вищенаведене, Галицький коледж імені В'ячеслава Чорновола забезпечує в цілому доступність навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, зокрема безперешкодний доступ до будівель, навчальних аудиторій та іншої інфраструктури відповідно до встановлених вимог.

**Експерт з технічного обстеження
будівель і споруд**



А.Н.Богомольний

ГАЛИЦЬКИЙ КОЛЕДЖ
імені В'ячеслава Чорновола

НАКАЗ

від 15.05. 2018р.

м. Тернопіль

№ 01/832

**Про затвердження Порядку супроводу
(надання допомоги) осіб з інвалідністю
та інших маломобільних груп населення**

На виконання п.2 Указу Президента України від 02 грудня 2017 р. №401/207
«Про внесення змін до п.3 Положення про навчальний заклад (установу) України»,
ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час їх перебування у Галицькому коледжі імені В'ячеслава Чорновола.
2. Керівникам усіх структурних підрозділів коледжу забезпечити виконання вимог цього Порядку в частині, що їх стосується.
3. Завідувачу відділення комп'ютерних та видавничих технологій Чубей О.О. розмістити Порядок на офіційному сайті коледжу.
4. Контроль за виконанням даного наказу та Положення покласти на заступника з адміністративно-господарської роботи Юраша М.М. та заступника з навчальної роботи Ільчук Т.А.

Директор коледжу

Проект наказу вносить: заступник директора з
адміністративно-господарської роботи
Юраш М.М.

З наказом ознайомлені:



М.П.Баб'юк

Т.А.Ільчук
Г.М.Балан
М.Б.Михалишин
О.Б.Вовчук
О.О.Чубей
Н.Р.Прокопчук
Н.А.Ющак
С.Я.Добровольська
Л.Н.Чорній

Тернопільська міська рада
Галицький коледж імені В'ячеслава Чорновола

Затверджено
Наказом директора коледжу
№ 01/001 від «10» 12 2018 р.



Порядок
супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю
та інших маломобільних груп населення
у Галицькому коледжі імені В'ячеслава Чорновола

1. Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (далі особи, що потребують допомоги) у Галицькому коледжі імені В'ячеслава Чорновола на виконання Ліцензійних умов та Указу Президента України від 02.12.2017 р. №401/2017.
2. Цей Порядок визначає дії керівників структурних підрозділів коледжу щодо забезпечення зручності та комфортності перебування в коледжі осіб, що потребують допомоги.
3. Особа, що потребує допомоги в коледжі з 8.30 до 18.00 год. може зателефонувати у приймальню директора коледжу за номером +38(0352) 25-76-49 з метою попереднього повідомлення необхідного обсягу допомоги у випадку особистого прибуття.
4. У разі особистого прибуття необхідно звернутись до швейцара (чергового пункту пропуску коледжу) на першому поверсі та повідомити про мету свого візиту.
5. Швейцар (черговий пункту пропуску):
 - з'ясовує мету звернення особи, що потребує допомоги;
 - телефонує у прийомну директора або до керівника структурного підрозділу відповідно до мети звернення, на яких далі перекладаються обов'язки щодо забезпечення супроводу (надання допомоги);
 - особу, що потребує тимчасової допомоги, супроводжують до директора або керівника структурного підрозділу для надання цієї допомоги або вони підходять на пункт пропуску до особи, яка потребує допомоги, вони консультують особу, що потребує допомоги, надають необхідну інформацію, а у разі необхідності - на її прохання - проводять супровід в коледж до завершення візиту.
6. Порядок оприлюднюється на офіційному сайті та розміщується на інформаційному стенді 1-го поверху біля чергового пункту та інформаційному стенді корпусу №1 коледжу, на 1-их поверхах усіх корпусів закладу.

Заступник директора
з адміністративно-господарської роботи



М.М.Юраш