

ІНСТРУКЦІЯ

щодо порядку перевірки кваліфікаційних та навчальних (курсівих) робіт здобувачів освіти на унікальність з використанням спеціалізованого ПЗ

Перевірці на академічний плагіат підлягають кваліфікаційні (дипломні) та навчальні (курсіві) роботи (проєкти) (далі - Роботи) здобувачів вищої освіти та кваліфікаційні (дипломні) роботи здобувачів фахової передвищої освіти.

1. Терміни подачі Робіт для перевірки наступні:

- для кваліфікаційних робіт – не менше ніж за 10 робочих днів до попереднього захисту;
- для курсівих робіт (проєктів) – не менше ніж за 7 робочих днів до захисту;
- доопрацювання Робіт здійснюється упродовж двох робочих днів.

2. Перевірка Робіт здобувачів освіти на унікальність здійснюється за допомогою відповідного програмного забезпечення.

3. Початку процедури перевірки Роботи, передує підписання здобувачем освіти заяви за формою *Додатку 1*. У випадку відмови підписання заяви Робота не допускається до перевірки.

4. Здобувачам освіти **рекомендовано** здійснити попередню перевірку своєї Роботи на унікальність за допомогою одного або декількох безкоштовних програмних засобів, які є у вільному доступі в мережі Internet.

5. Науковий керівник спільно із здобувачем освіти у встановлений термін (згідно п.1), подає Роботу в електронному варіанті (формат – *.pdf, *.doc) відповідальній особі, яка призначається на кожному відділенні (факультеті) наказом директора з числа висококваліфікованих співробітників циклових комісій (кафедр).

6. Протягом 2-3 днів відповідальна особа за допомогою онлайн- системи здійснює перевірку Роботи на унікальність та на наявність текстових збігів. Онлайн-сервіс здійснює ретельний пошук збігів, глибокий аналіз тексту та здатний знаходити найменші текстові збіги (із 8 слів). У випадку, якщо є обґрунтоване рішення ЦК (кафедри), відповідальна особа може скористатись опцією, яка дозволяє зменшити чутливість пошуку або виключити окремі розділи Роботи із системи перевірки.

7. За результатами перевірки онлайн-сервіс формує звіт у форматі *.pdf, який містить інформацію щодо загального відсотка унікальності тексту, посилання на скопійовані джерела, вказує на неоригінальні частини тексту. Кожна частина тексту, що містить плагіат і потребує цитування, виділяється відповідним кольором. Система автоматично розпізнає цитати у тексті, виділяючи їх у звіті. Щоб отримати більш точні результати перевірки, відповідальна особа може вилучити цитати та посилання з пошуку.

8. За результатами перевірки Роботи на унікальність, відповідальною особою, видається довідка у форматі *Додатку 2*.

9. Довідки, для подальшого їх аналізу, передаються на відповідну випускову циклову комісію (кафедру) не пізніше ніж через 5 робочих днів після подачі Роботи на перевірку.

10. Рекомендована шкала оцінки залежно від кількісного показника рівня оригінальності Роботи:

Для кваліфікаційних (дипломних) робіт	Для навчальних (курскових) робіт та дипломних робіт ф.м.б.	Рівень оригінальності	Рекомендована дія
Понад 90%	Понад 81%	Високий	Текст вважається оригінальним та не потребує додаткових дій щодо запобігання неправомірним запозиченням
Від 75% до 90%	Від 61% до 80%	Задовільний	Наявні окремі ознаки академічного плагіату. Слід пересвідчитись у наявності посилань на першоджерела для цитованих фрагментів.
Від 50% до 75%	Від 40% до 60%	Низький	Наявні певні ознаки академічного плагіату, але матеріал може бути прийнятий за

			умови доопрацювання з обов'язковою наступною перевіркою на оригінальність
Менше 50%	Менше 40%	Неприйнятний	Наявні істотні ознаки плагіату. Матеріал до розгляду не приймається.

11. У випадку виявлення ознак плагіату лише у висновках Роботи, здобувач освіти доопрацьовує її незалежно від загального відсотку унікальності всієї Роботи:

- якщо виявлено більше 10% текстового збігу у висновках, Робота доопрацьовується і відправляється на повторну перевірку;
- якщо виявлено менше 10% текстового збігу, Робота відправляється для детального аналізу на відповідну ЦК. Рішення ЦК стосовно кожної такої Роботи повинно бути оформлене протокольно.

12. Робота, яка була передана на повторну перевірку не може претендувати при захисті на найвищу оцінку.

13. Результати перевірки кваліфікаційних та курсових робіт на унікальність (довідка, звіт) повинні бути розглянуті, обговорені та проаналізовані на засіданні циклової комісії (кафедри) із обов'язковою ухвалою щодо:

- списку Робіт, які допущенні до захисту;
- списку Робіт, які потребують доопрацювання і мають пройти повторну перевірку;
- списку Робіт, які не приймаються до розгляду у зв'язку з істотними ознаками плагіату.

14. У випадку незгоди із рішенням циклової комісії (кафедри), автор Роботи, яка перевірялася, має право подати апеляцію. Апеляція подається особисто автором Роботи на ім'я Голови або секретаря Комісії з академічної доброчесності у триденний термін після оголошення рішення засідання відповідної циклової комісії (кафедри).

15. Порядок розгляду Комісією поданої заяви здійснюється у відповідності до Положення про Комісію з академічної доброчесності

15. За наслідками кожної перевірки відповідальна особа формує інформаційну довідку за формою *Додатку 3*, яку передає Голові комісії з академічної доброчесності для подальшого аналізу.

Завідувачу відділення (декану
факультету)

Студента(ки) групи _____

ЗАЯВА

Я, ознайомлений з Політикою Коледжу щодо підтримки та популяризації принципів академічної доброчесності, зокрема в частині недопущення ознаків плагіату в кваліфікаційних (дипломних) та курсових роботах здобувачів освіти.

Надаю згоду на виконання перевірки на унікальність моєї кваліфікаційної (курсowej) роботи «_____» за допомогою відповідного онлайн-сервісу.

Надаю право на зберігання моєї Роботи у внутрішньому Репозитарію Коледжу і її використання виключно з метою виявлення збігів\ідентичності\схожості в Роботах інших здобувачів освіти.

Я, проінформований, що виявлення плагіату у моїй Роботі є підставою для відмови у допуску до захисту Роботи та притягнення до академічної відповідальності.

Робота виконана мною самостійно. Електронна версія моєї Роботи є ідентична із друкованою.

Дата

Підпис

ДОВІДКА
про результати перевірки кваліфікаційної (дипломної)
(навчальної (курсової) роботи)

ПІП автора роботи		
Назва роботи		
Шифр групи		
Спеціальність		
Курс		
Відділення /Факультет		
Циклова комісія /Кафедра		
Керівник роботи		
Роботу перевірено в програмі		
Результати перевірки		
Первинна перевірка	Дата	Результат (%)
Вторинна перевірка	Дата	Результат (%)
Примітка		

Відповідальна особа

(підпис)

(прізвище, ініціали)

ДОВІДКА

щодо результатів перевірки ПЗ дипломних (кваліфікаційних) (навчальних (курсівих)) робіт ОП

«_____», група _____

№ з\п	ПІП студента	Тема роботи	Науковий керівник	Первинна перевірка, % унікальності	Дата перевірки	Вторинна перевірка,% унікальності	Дата перевірки

Кількісний аналіз первинної перевірки

Кількість робіт поданих на перевірку –____(____%);

Високий рівень унікальності –____(____%);

Задовільний рівень унікальності –____(____%);

Низький рівень унікальності (Повторна перевірка) –____(____%);

Недопустимий рівень –____(____%);

Відповідальна особа

Підпис