

**РІШЕННЯ  
ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

**Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола**

**Засідання №4 від 18.12.2025**

---

**1. Про підсумки освітнього процесу  
у першому півріччі 2025-2026 н.р.  
підготовки здобувачів вищої,  
фахової передвищої освіти та  
освітньо-професійного ступеня  
"кваліфікований робітник"**

Заслухавши інформацію завідувачів відділень та директора Професійного ліцею, врахувавши пропозиції, Педагогічна рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію доповідачів щодо результатів зимової заліково-екзаменаційної сесії 2025-2026 н.р. взяти до відома.

2. Проаналізувати якість та своєчасність оформлення обліково-навчальної документації (журнали навчальних занять, заліково-екзаменаційні відомості, залікові книжки та особові картки здобувачів освіти).

**Відповідальні:** *голови ЦК, заступник  
директора з навчально-методичної роботи*

**Термін виконання:** *до 01.01.2026*

3. Повідомити батьків здобувачів освіти, які мають академічні заборгованості за результатами першого півріччя. Довести до відома студентів порядок та строки ліквідації академічних заборгованостей.

**Відповідальні:** *наставники груп, завідувачі  
відділень*

**Термін виконання:** *до 27.01.2026*

4. Оформити зведені результати освітнього процесу за I півріччя 2025-2026 н.р. у розрізі кожного викладача та окремої академічної групи і обговорити їх на відповідних засіданнях ЦК. Врахувати дані результати при розробці заходів щодо підвищення якості освітнього процесу.

**Відповідальні:** *голови ЦК, завідувачі відділень*

**Термін виконання:** *до 27.01.2026*

5. Встановити період ліквідації академічних заборгованостей здобувачами освіти з **26.01.2026 по 30.01.2026р.**

6. Відповідно до службових записок завідувачів відділень відрахувати з числа студентів осіб, які мають академічні заборгованості.

***Відповідальні:** інспектор з кадрів з обліку студентів Волянська О.М., адміністратор ЄДЕБО Масловська І.Б.*

***Термін виконання: до 07.01.2026***

7. Підготувати до затвердження на засіданні Стипендіальної комісії рейтингові списки за результатами академічної успішності здобувачів освіти з урахуванням Порядку формування рейтингу

***Відповідальні:** завідувачі відділень*

***Термін виконання: до 29.12.2025***

## 2. Поточні питання

Заслухавши інформацію директора коледжу Марії БАБ'ЮК, заступника директора Марини ГЛИНСЬКОЇ та керівника сектору розвитку персоналу Наталії КУЛЬЧИНСЬКОЇ, врахувавши пропозиції, Педагогічна рада

### УХВАЛИЛА:

1. Встановити ліміт стипендіатів, яким буде призначатись академічна стипендія за результатами семестрового контролю у розмірі 45% (для фахового молодшого бакалавра);
2. Затвердити План підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2026р.;
3. Затвердити Положення про однострій здобувачів освіти спеціальності К9 Правоохоронна діяльність;
4. Взяти до уваги інформацію щодо режиму роботи викладачів на зимових канікулах.

Голова Педагогічної ради

Секретар



Марія БАБ'ЮК

Наталія СТЕФУРАК