

**ГАЛИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
імені В'ячеслава Чорновола**

НАКАЗ

від 30.08 2024.

м. Тернопіль

№ 01/53-2

**Про введення в дію рішення
Педагогічної ради Коледжу**

Відповідно до п.4 статті 37 Закону України «Про фахову передвищу освіту», п.4.11 Статуту Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола, п. 5.1 Положення про Педагогічну раду Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію рішення Педагогічної ради, ухвалені на засіданні 30 серпня 2024 року, Протокол №1 (додаток 1)
2. Секретарю Педагогічної ради Наталії Стефурак оприлюднити рішення Педагогічної ради та наказ про введення в дію на вебпорталі закладу
3. Контроль за виконанням покласти на заступника директора з навчально-методичної роботи Марину Глинську

Директор коледжу



Марія Баб'юк

Марія БАБ'ЮК

Проект наказу вносить:

заступник директора

Глинська Марина

Марина Глинська

**РІШЕННЯ
ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола

Протокол №1 від 30.08.2024

1. Звіт директора Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола за 2023-2024 н.р.

Заслухавши інформацію директора коледжу Марії Баб'юк, врахувавши пропозиції, Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Доповідь виступаючого взяти до відома. Вважати роботу Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола задовільною
2. Звіт директора Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола оприлюднити на вебпорталі закладу

Відповідальний: секретар Стефурак Н.А.

Термін виконання: до 01.09.2024

2. Затвердження Плану заходів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола на 2024-2025н.р.

Заслухавши інформацію заступника директора з навчально-методичної роботи Марини Глинської, директора коледжу, к.ю.н. Марії Баб'юк, врахувавши пропозиції, Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Доповідь виступаючих взяти до відома. Затвердити План заходів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола на 2024-2025 н.р.
2. Розмістити План заходів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола на 2024-2025 н.р. на вебпорталі закладу

Відповідальний: секретар Стефурак Н.А.

Термін виконання: до 01.09.2024

3. Діяльність структурних та управлінських підрозділів Коледжу, відділень планувати відповідно до затвердженого Плану заходів

Відповідальний: керівники структурних та управлінських підрозділів, завідувачі відділень

Термін виконання: постійно

4. Звіт за результатами діяльності у 2024-2025 н.р. здійснювати відповідно до затвердженого Плану заходів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола та плану відповідного підрозділу

Відповідальний: керівники структурних та управлінських підрозділів, завідувачі відділень

Термін виконання: червень 2025

3. Поточні питання

Заслухавши інформацію доповідачів, врахувавши пропозиції, Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

- 3.1. Взяти до уваги інформацію щодо педагогічного навантаження педагогічних працівників на 2024-2025н.р. (доповідач: заступник директора Марина ГЛИНСЬКА);
- 3.2. Перевести з контрактної форми навчання на державну здобувача освіти Музику Михайла (група КН 41) за високі показники успішності та з державної форми на контрактну: Миколішин Діану (група Т 41), Диньку Єлизавету (група Ж 41), Грень Діану (група ГР 31), Приведу Валерію (група ГР 31) відповідно до поданих заяв (доповідач: інспектор з кадрів з обліку студентів Оксана ВОЛЯНСЬКА);
- 3.3. Встановити ліміт стипендіатів у розмірі 45% для студентів денної форми навчання і 7,0 – для учнів Професійного ліцею (доповідач: голова стипендіальної комісії Марія БАБ'ЮК);
- 3.4. Затвердити організаційно-розпорядчу документацію: Правила чергування навчальної групи, Правила внутрішнього розпорядку для студентів та учнів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола (доповідачі: керівник відділу студентського життя Ярина ПАВЕЛКО, заступник голови уряду студентського самоврядування Уляна ПОПОВИЧ,);
- 3.5. Затвердити Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення здобувачів освіти та надання їм академічної відпустки (доповідач: заступник директора Марина ГЛИНСЬКА);
- 3.6. Затвердити години підвищення кваліфікації педагогічними працівниками (доповідач: керівник сектору розвитку персоналу Наталія КУЛЬЧИНСЬКА);
- 3.7. Погодити подання директора коледжу призначення голів ЦК та завідувачів відділення на 2024/2025н.р. (доповідач: директор коледжу Марія БАБ'ЮК);
- 3.8. Рекомендувати до друку «Галицькі студії: Юридичні науки», випуск 6, 2024 (доповідач: головний редактор журналу Ірина ГЕЛЕЦЬКА)

Голова Педагогічної ради

Секретар



Марія БАБ'ЮК

Наталія СТЕФУРАК