

**РІШЕННЯ
ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола

ПРОТОКОЛ №1 від 30.08.2022р.

**1. Основні завдання фахового коледжу
на 2022/2023 н.р. Презентація та
затвердження Плану заходів фахового
коледжу на поточний навчальний рік**

Заслухавши інформацію в.о. директор, к.ю.н. Баб'юк М.П., врахувавши пропозиції, Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Доповідь виступаючого взяти до відома. Затвердити План заходів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола на 2022-2023 н.р.
2. Розмістити План заходів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола на 2022-2023 н.р. на веб порталі закладу

Відповідальний: секретар Стефурак Н.А.

Термін виконання: до 10.09.2022

3. Діяльність структурних та управлінських підрозділів Коледжу, відділень планувати відповідно до затвердженого Плану заходів

Відповідальний: керівники структурних та управлінських підрозділів, завідувачі відділень

Термін виконання: постійно

Голова Педагогічної ради

Секретар



Марія БАБ'ЮК

Наталія СТЕФУРАК

2. Забезпечення безпекових умов праці та навчання відповідно до вимог військового стану

Заслухавши інформацію заступника директора з адміністративно-господарської роботи Дроздовського А.К., керівника служби з охорони праці та охорони здоров'я Кушнір Л.Б. врахувавши пропозиції, Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Неухильно дотримуватись нормативно-правової документації щодо організації безпечного освітнього середовища в умовах військового стану

***Відповідальні:** керівник відділу безпеки освітнього середовища*

***Термін виконання:** постійно*

2. Систематично проводити внутрішній аудит з метою оцінки реальної ситуації щодо безпеки і захисту здобувачів освіти та працівників закладу

***Відповідальні:** заступник директора з адміністративно-господарської роботи, керівник сектору цивільного захисту, керівника служби з охорони праці та охорони здоров'я*

***Термін виконання:** постійно*

3. Забезпечити утримання в належному стані підвальних та цокольних приміщень (частин приміщень) Коледжу, які визнані такими, що можуть бути використані як укриття відповідно до вимог інструктивно-методичних матеріалів МОН України №1/8462-22 від 26.07.2022р. Облаштувати їх необхідними меблями, інвентарем, засобами та матеріалами, централізованим водопостачанням і водовідведенням

***Відповідальні:** заступник директора з адміністративно-господарської роботи*

***Термін виконання:** постійно*

4. Провести інформування/інструктажі щодо протоколів безпеки та навчань/тренувань із цивільного захисту працівників і здобувачів освіти Коледжу

***Відповідальні:** керівник відділу безпеки освітнього середовища*

***Термін виконання:** постійно*

5. Систематично організовувати психологічні тренінги для адміністрації закладу, педагогічних працівників щодо вміння надавати необхідну підтримку здобувачам освіти під час надзвичайних ситуацій воєнного характеру

Відповідальні: керівник сектору соціально-психологічної підтримки

Термін виконання: відповідно до графіку

Голова Педагогічної ради

Секретар



Марія БАБ'ЮК

Наталія СТЕФУРАК

3. Розгляд і затвердження інституційних документів, що регулюють освітній процес Коледжу

Заслухавши інформацію заступника директора з навчальної, наукової роботи та міжнародного співробітництва Гелецької І.О., голову Ради з якості Глинську М.Л., врахувавши пропозиції, Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Затвердити:

- Стратегію розвитку Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола на 2022-2027 роки;
- План заходів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола на 2022-2023 н.р.;
- План засідань Педагогічної ради на 2022-2023 н.р.;
- План засідань науково-методичної ради з питань якості освіти;
- Антикорупційну програму Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола;

2. Затвердити (у новій редакції) у зв'язку із зміною назви та типу закладу:

- Порядок визнання навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти;
- Положення про освітню програму;
- Положення про Педагогічну раду.

3. Затвердити ОПП «Готельно-ресторанна справа», спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа» для здобувачів фахової передвищої освіти.

4. Затвердити Навчальний план підготовки фахових молодших бакалаврів ОПП «Готельно-ресторанна справа».

5. Затвердити ОПП «Інженерія інтернету речей», спеціальності 123 «Комп'ютерна інженерія» для здобувачів фахової передвищої освіти.

6. Затвердити Навчальний план підготовки фахових молодших бакалаврів ОПП «Інженерія інтернету речей».

7. Затвердити ОПП «Обслуговування та ремонт автомобілів та двигунів», спеціальності 274 «Автомобільний транспорт для здобувачів фахової передвищої освіти.

8. Затвердити Навчальний план підготовки фахових молодших бакалаврів ОПП «Обслуговування та ремонт автомобілів та двигунів».

9. Затвердити ОПП «Право», спеціальності 081 «Право» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

10.

11. Затвердити Навчальний план ОПП «Право» спеціальності 081 «Право» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Голова Педагогічної ради

Секретар



Марія БАБ'ЮК

Наталія СТЕФУРАК