

**РІШЕННЯ  
ВЧЕНОЇ РАДИ**

Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола

від 20.02.2020р.

Протокол № 4

**1. Сайт Коледжу в реалізації завдань  
внутрішньої політики у сфері якості.**

Електронним ресурсом Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола та його структурних підрозділів є сайт Коледжу. Метою його створення є формування цілісного позитивного образу закладу, якісне висвітлення питань пов'язаних з організацією освітнього процесу. На сайті розміщується офіційна інформація, що стосується основних сфер діяльності Коледжу, яка спрямована як на зовнішнього, так і на внутрішнього (коледжного) користувача.

Заслухавши та обговоривши доповідь керівника сектору моніторингу якості освіти Глинської М.Л., яка ознайомила присутніх із структурою та інструментами сайту, його інформаційним наповненням, можливостями Вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Враховуючи важливість сайту у системі менеджменту якості освіти розробити Положення про сайт коледжу, яке буде регламентувати питання відповідальності, достовірності та своєчасності розміщення матеріалів.

*Відповідальні: Глинська М.Л., Павлюс В.П..*

*Термін виконання: до 01.04.2020р.*

2. Провести в академічній спільноті Коледжу роз'яснювальну роботу щодо можливостей сайту у забезпеченні оперативного моніторингу освітніх запитів здобувачів освіти та миттєвого зворотнього зв'язку з усіма стейкхолдерами.

*Відповідальні: Глинська М.Л., Масира М.,  
Зварич Н.О.*

*Термін виконання: до 15.03.2020р.*

3. Продовжити роботу щодо оптимізації структури та наповнень сторінок освітніх підрозділів Коледжу (відділень, циклових комісій, кафедр).

*Відповідальні: керівники структурних  
підрозділів, Павлюс В.П.*

*Термін виконання: до 1.05.2020р.*

4. З метою контролю за якістю контенту сайту здійснювати постійний моніторинг матеріалів сайту та заслуховувати результати моніторингу на адміністративних нарадах коледжу.

*Відповідальні: Гелецька І.О., Ільчук Т.А.*

*Термін виконання: постійно*

Голова Вченої ради

Учений секретар



Гелецька І.О.

Стефурак Н.А.



## 2. Якість підготовки здобувачів освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа» (за результатами самоаналізу).

Акредитація освітньої програми – це процес перевірки та аналізу інформації, що міститься у самоаналізі (Self-Assessment Report - SAR) та інших документах, а також отриманої під час інтерв'ю з представниками закладу вищої освіти, що ґрунтується на фактичних даних та включає вивчення будь-яких питань, які стосуються якості оцінюваної програми і шляхів її покращення.

Процес акредитації базується на підготовці закладом вищої освіти самоаналізу освітньої програми. Підготовка самоаналізу дає можливість залучити основні групи зацікавлених сторін і використати внутрішню систему управління якістю та її аналітичні можливості для визначення можливих напрямів вдосконалення і подальшого розвитку освітньої програми.

Заслухавши та обговоривши доповідь завідувача відділення економіки і туризму, к.г.н. Добровольської С.Я., яка проаналізувала кожен з Критеріїв самоаналізу, врахувавши пропозиції, Вчена рада

### **УХВАЛИЛА:**

1. З метою централізованого внесення звіту про самооцінювання до електронної форми «Відомості про самооцінювання» за вимогами НАЗЯВО підготувати на електронних та паперових носіях необхідну інформацію відповідно до Критеріїв оцінювання якості освітньої програми.

***Відповідальні:** керівник Проектної групи (Кулик А.М.), завідувач відділення економіки та туризму (Добровольська С.Я.), керівник сектору ліцензування та акредитації (Муха Р.А.)*

***Термін виконання:** до 27.02.2020р.*

2. Здійснити моніторинг освітніх компонентів ОП та привести їх у відповідність встановленим нормативним та інституційним вимогам.

***Відповідальні:** завідувач кафедри, керівник сектору дидактики та навчальних інновацій (Ятчук М.А.)*

***Термін виконання:** до 1.03.2020р.*

3. Спільно з студентським самоврядуванням здійснити аналіз та підготувати інформацію щодо участі здобувачів вищої освіти у внутрішніх процесах забезпечення якості освіти, розробці та моніторингу освітньої програми, у формуванні системи оцінювання здобувачів вищої освіти

***Відповідальні:** керівник відділу студентського життя (Зварич Н.О.) голова студ. ради (Масира М.)*

***Термін виконання:** до 1.03.2020р.*

Голова Вченої ради

Учений секретар



Гелецька І.О.

Стефурак Н.А.



### 3. Про створення структурного підрозділу Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола – Професійного ліцею.

Професійний ліцей Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола є структурним підрозділом Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола, що забезпечує реалізацію потреб громадян у професійно-технічній освіті, оволодінні робітничими професіями, спеціальностями, кваліфікацією відповідно до інтересів та здібностей.

Професійний ліцей здійснює підготовку робітників високого рівня кваліфікації, як правило, з числа випускників загальноосвітніх навчальних закладів на основі базової чи повної загальної середньої освіти, професійне навчання перепідготовку та підвищення кваліфікації робітників незайнятого населення, що є громадянами України.

Професійний ліцей може здійснювати допрофесійну підготовку учнів загальноосвітніх навчальних закладів, провадити діяльність щодо розвитку здібностей молоді та поглиблення знань з окремих навчальних предметів професійно-технічного спрямування.

Основні напрями діяльності Професійного ліцею та його повноваження визначаються Законами України "Про освіту", "Про професійно-технічну освіту", "Про загальну середню освіту" та іншими нормативно-правовими актами чинними на час функціонування ліцею, а також Статутом Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола.

Заслухавши та обговоривши доповідь директора Коледжу, к.ю.н. Баб'юк М.П., врахувавши пропозиції, Вчена рада

#### **УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Положення про Професійний центр.
2. Розмістити Положення на офіційному сайті Коледжу.

**Відповідальний:** Учений секретар.

**Термін виконання:** до 25.02.2020р.

Голова Вченої ради

Учений секретар



Гелецька І.О.

Стефурак Н.А.



**Поточні питання:**  
**4.1. Розгляд та затвердження**  
**(перезатвердження) Положень, які**  
**регламентують освітню діяльність Коледжу**

Заслухавши інформацію голови Вченої ради, к.ю.н. Гелецької І.О., врахувавши пропозиції, Вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Положення про силабус дисципліни;
2. Перезатвердити:
  - Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти;
  - Положення про освітню програму;
  - Положення про робочу програму навчальної дисципліни;
  - Положення про атестацію здобувачів вищої освіти;
  - Політика Коледжу у сфері якості;
  - Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.
3. Розмістити Положення на офіційному сайті Коледжу.

*Відповідальний: Учений секретар.*

*Термін виконання: до 25.02.2020р.*

**4.2. Розгляд та затвердження Правил**  
**прийому до Фахового коледжу**

Заслухавши інформацію відповідального секретаря Приймальної комісії Прокопчук Н.Р., врахувавши пропозиції, Вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Правила прийому до Фахового коледжу у 2020-2021н.р.

Голова Вченої ради

Учений секретар



Гелецька І.О.

Стефурак Н.А.