

Рішення
ПЕДАГОГІЧНОЇ
РАДИ
фахового коледжу
від 31 серпня 2020р.

1. Про регламент роботи Педагогічної ради фахового коледжу та вибори секретаря педагогічної ради на 2020/2021н.р.

- 1.1.** Затвердити регламент роботи Педагогічної ради фахового коледжу на 2020/2021 н.р. відповідно до циклограми Плану розвитку Коледжу: 1 раз на два місяці, середа 3-го тижня, 15-00
- 1.2.** Голові Педагогічної ради забезпечити публічний доступ до робочих документів та рішень педагогічних рад фахового коледжу шляхом розміщення відповідної інформації на сайті коледжу.
- 1.3.** Систематично заслуховувати на чергових засіданнях питання про виконання рішень педагогічної ради.
- 1.4.** Обрати секретарем Педагогічної ради фахового коледжу на 2020/2021 н.р. *Зарихту О.В.*

2. Звіт відповідального секретаря Приймальної комісії

- 2.1.** Для організації ефективної профорієнтаційної роботи у 2020-2021 н.р. розробити рекламно-інформаційні заходи щодо здійснення організованого набору студентів у 2021 р. та підготувати рекламні матеріали для розміщення на сайті коледжу.

адміністрація коледжу
- 2.2.** На засіданнях циклових комісій і радах відділень провести аналіз результатів вступної кампанії 2020 року та посилити свої можливості щодо забезпечення організації та проведення ефективної профорієнтаційної роботи у 2020-2021 н.р. Ширше практикувати залучення

учнів загальноосвітніх шкіл м. Тернополя до заходів, конкурсів, олімпіад, тощо у коледжі.

*Голови ЦК та методичних комісій,
завідувачі відділень*

- 2.3.** При здійсненні профорієнтаційних заходів популяризувати усі спеціальності та професії, за якими здійснюється підготовка фахівців у коледжі. Особливу увагу звертати на налагодження прямих контактів із закладами середньої загальної і професійно-технічної освіти.

*Адміністрація коледжу, голови ЦК та
методичних комісій, завідувачі відділень*

- 2.4.** З метою функціонування налагодженої та безперебійної роботи Приймальної комісії у 2020-2021 н.р. забезпечувати належні умови праці викладачам, задіяним до вступних випробувань та зарахування.

Адміністрація коледжу

- 2.5.** Активізувати роботу студентського самоврядування в організації та проведенні профорієнтаційних заходів серед учнів шкіл міста й області.

Голова студентської ради коледжу

3. Основні завдання фахового коледжу на 2020/2021н.р. Розгляд та затвердження Плану роботи фахового коледжу на 2020/2021н.р.

- 3.1.** Винести план роботи фахового коледжу до на публічне обговорення через сайт коледжу

до 06.09.2020

- 3.2.** Затвердити План роботи фахового коледжу на 2020/2021н.р. та ввести в дію з 07.09.2020 з урахуванням пропозицій та поправок

- 3.3.** Затвердити план роботи Педагогічної ради фахового коледжу на 2020/2021 н.р.

- 3.4.** Керівникам структурних підрозділів (завідувачам відділень, головам ЦК, керівникам відділів та секторів) внести зміни до планів роботи з метою координації запланованих дій відповідно до завдань фахового коледжу.

до 15.09.2020