

СИЛАБУС КУРСУ
«КОРПОРАТИВНЕ ПРАВО»
2019/2020 н.р.



Ступінь вищої освіти - бакалавр
Освітньо-професійна програма «Право»
Галузь знань: 08 Право
Спеціальність: 081 Право
Компонент освітньої програми – вибіркова дисципліна

Рік підготовки - 4(2)рік, семестр – (VII) III
Кількість кредитів: 3 Мова викладання:
українська

Дні занять: **Четвер, 15.00-16.20, ауд. 28.**

Консультації: **П'ятниця, 16.30-17.50., ауд.19.**

Керівник курсу - *к.ю.н. Майка Наталія Володимирівна*
Контактна інформація – N.Maika_law@meta.ua

АНОТАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна «Корпоративне право» спрямована на формування фахових компетентностей щодо правильного трактування та практичного застосування положень корпоративного законодавства.

Студенти отримують теоретичні знання і практичні навички освоєння змісту цивільно-правових та господарсько-правових інститутів створення та діяльності юридичних осіб, об'єктивні закономірності їх розвитку, суть цивільно-правових категорій, навчитися розуміти зміст норм корпоративного права, тлумачити їх та застосовувати до конкретних життєвих ситуацій, набути досвіду науково-дослідної роботи в галузі корпоративного права.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є суспільні відносини, які виникають і розвиваються у сфері корпоративних зв'язків.

Дисципліна орієнтується на формування у студентів загальнотеоретичних правових понять та категорій, допоможе студентам виробити вміння тлумачити і застосовувати нормативні акти, що регулюють принципи й методи правового регулювання особистих, майнових, організаційних та інших суспільних відносин, які виникають та пов'язані в процесі створення, діяльності та припинення юридичної особи корпоративного типу (суб'єкта корпоративних правовідносин).

СТРУКТУРА КУРСУ ТА ЗАВДАННЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Кількість годин (аудит./самоств.)	Тема	Результати навчання	Форми контролю
20/37	Змістовий модуль 1. Загальні положення про корпоративне право та корпоративні правовідносини		
4/8	Тема 1. Поняття корпоративного права та його місце у системі права	Знати термінологію корпоративного права. Джерела корпоративного права. Становлення і розвиток корпоративних відносин і корпоративного права	Питання, реферати-повідомлення
4/8	Тема 2. Правова природа корпоративних відносин	Знати поняття та ознаки корпоративних відносин. Вміти розрізняти види корпоративних відносин.	Питання, ситуації для аналізу
4/7	Тема 3. Поняття та види корпорацій	Знати поняття корпорації як юридичної особи, вміти аналізувати на конкретних прикладах види корпорацій	Питання, ситуації для аналізу
4/7	Тема 4. Створення корпорацій	Знати порядок створення корпорацій шляхом заснування. Вміти скласти установчі документи корпорацій.	Питання, ситуації для аналізу
4/7	Тема 5. Поняття та правові ознаки господарських товариств	Знати порядок створення господарських товариств. Вміти розрізняти засновників та учасників товариства.	Питання, практичні завдання, тести модульний контроль
12/21	Змістовий модуль 2. Правовий статус корпорацій		
4/7	Тема 6. Правовий режим майна корпорацій	Знати термінологічні значення понять, види джерел формування статутного капіталу господарського товариства.	Питання, реферати-повідомлення

Кількість годин (аудит./самост.)	Тема	Результати навчання	Форми контролю
4/7	Тема 7. Припинення корпорацій	Знати порядок припинення господарських товариств, шляхом ліквідації, вміти застосовувати знання на практиці	Питання, практичні завдання/задачі
4/7	Тема 8. Здійснення корпоративних прав учасниками (засновниками)	Знати термінологічні значення поняття здійснення корпоративних прав. Вміти аналізувати розпорядження корпоративними правами.	Питання, практичні завдання/задачі, модульний контроль

ПОЛІТИКА ПРОВЕДЕННЯ АУДИТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Для якісного засвоєння курсу необхідна систематична та усвідомлена робота студентів в усіх видах навчальної діяльності: лекції, семінарські та практичні заняття, консультації, самостійна робота як індивідуальна, так і під керівництвом викладача.

При проведенні аудиторних занять домінуючими є проблемні, індивідуально-диференційовані, особистісно-орієнтовані форми проведення занять та технології компетентнісного навчання.

При проведенні практичних занять використовуються активні форми їх проведення: евристичні бесіди, дискусії, ділові ігри, ситуативні кейси, розв'язування практичних задач.

На лекціях у формі активної бесіди з елементами дискусії розглядаються основні теоретичні положення теми, які вимагають роз'яснення та уточнення з боку викладача. На лекціях вимагається активна участь студентів у обговоренні ключових положень теми, ведення стислого конспекту лекції.

Теоретичні знання, отримані студентами під час лекцій, обговорюються більш детально на практичних (семінарських) заняттях у формі міні-дискусій, заслуховування та аналізу тематичних доповідей та рефератів, а також шляхом розв'язування практичних задач.

В процесі практичного (семінарського) заняття студенти вчаться формулювати свою точку зору, логічно викладати матеріал, підбирати докази у підтвердження своїх думок, вчаться публічно виступати, володіти і правильно застосовувати розрахункові формули для розв'язування практичних задач.

Питання для обговорення, практичні та індивідуальні завдання для підготовки до семінарських та практичних занять, конкретні вимоги до окремих тем занять подані у відповідних методичних вказівках, які розміщені у електронному форматі за адресою <http://moodle.gi.edu.ua/course/view.php?id=450>

ВИМОГИ ДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

Основним завданням самостійної роботи студентів є набуття навичок самостійного опрацювання фахових інформаційних джерел та оволодіння практичними навичками застосування методів та прийомів правозастосування у галузі корпоративного права.

Самостійна робота студентів організовується шляхом видачі індивідуального переліку питань і практичних завдань з кожної теми, які не виносяться на аудиторне опрацювання. Обсяг самостійної роботи визначається кількістю годин, передбачених робочою програмою.

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою відповідно до **Положення про оцінювання навчальних досягнень студентів за кредитно-модульною системою.**

Оцінювання знань студентів з навчальної дисципліни здійснюється шляхом проведення контрольних заходів, які включають:

- *поточний контроль,*
- *модульний контроль,*
- *виконання індивідуального навчально-дослідного завдання,*

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних і семінарських занять і має на меті перевірку знань студентів з окремих тем та рівня їх підготовленості до виконання конкретної роботи.

Ключовими формами та методами демонстрації студентами результатів навчання при поточному контролі є:

- робота в малих групах спільне опрацювання групою студентів окремих проблемних питань з наступною демонстрацією результатів та засвоєння навчального матеріалу;
- презентація - виступи перед аудиторією для висвітлення окремих питань, індивідуальних завдань, реферативних досліджень, захист міні-проектів тощо;
- дискусія - обґрунтування власної позиції у вирішенні проблемних питань;
- кейс-метод - аналіз конкретних ситуацій, що дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності.

Модульний контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практично-семінарських занять з певного змістового модуля.

Основною формою модульного контролю є завдання, які включають як і перевірку теоретичних положень курсу, так і розв'язування практичних завдань.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) студенти виконують самостійно під керівництвом викладача. Як правило, індивідуальні завдання виконуються окремо кожним студентом.

ІНДЗ є видом позааудиторної індивідуальної роботи студента навчального, навчально-дослідницького характеру, яке використовується в процесі вивчення програмного матеріалу навчальної дисципліни і завершується оцінюванням. Це завершена теоретична або практична робота в межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, вмінь і навичок, отриманих у процесі лекційних, семінарських занять, охоплює тему, декілька тем або зміст навчальної дисципліни в цілому.

ТАБЛИЦЯ розподілу балів за підсумковими контрольними заходами та відповідними ваговими коефіцієнтами

	Модуль 1 (поточне опитування)	Модуль 2 (підс. мод. контроль)	Модуль 3 (ІНДЗ)	Підсумкова оцінка
Вагові коефіцієнти, %	70	20	10	100
Розрахунок оцінки в балах	80	83	70	80

Приклад розрахунку підсумкової оцінки в балах:

$$O = 80 * 0,7 + 83 * 0,2 + 70 * 0,1 = 80$$

Студенти як відповідальні учасники освітнього процесу дотримуються норм **академічної доброчесності**, усвідомлюють наслідки її порушення, що визначаються **Положенням про академічну доброчесність у Галицькому коледжі імені В'ячеслава Чорновола**.

Письмові роботи, презентації перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 25%.

Списування під час контрольних заходів та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

ПОЛІТИКА ЩОДО ВІДВІДУВАННЯ, ДЕДЛАЙНІВ ТА ПЕРЕСКЛАДАННЯ

Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, відрядження, участь у науково-дослідницьких заходах, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу. Пропущені заняття та незадовільні оцінки (поточний контроль, ПМК) повинні бути відпрацьовані згідно графіку консультацій викладача.

ІНДЗ, ПМК, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (до 10 балів).

До початку сесії студенти повинні виконати усі підсумкові контрольні заходи і отримати по кожному з Модулів 1, 2, 3 не менше 60 балів.

Студент має право оскаржити оцінку, отриману за результатами підсумкового семестрового контролю у формі іспиту (крім незадовільної оцінки). Такі випадки регулюються **Положенням про апеляцію результатів підсумкового контролю знань студентів**. Перескладання незадовільних оцінок здійснюється відповідно до **Положення про порядок ліквідації академічних заборгованостей у Галицькому коледжі імені В'ячеслава Чорновола**.

ЛІТЕРАТУРНІ ТА ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА КУРСУ

1. Конституція України. Відомості Верховної Ради України (ВВР). 1996. №30. Ст.141.
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>
2. Цивільний кодекс України. ВВР. 2003. № 40 - 44. Ст.356.
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>
3. Господарський кодекс України. ВВР. 2003. № 18 – 22. Ст. 144.
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>
4. Закон України «Про господарські товариства» від 19 вересня 1991 р. ВВР. 1991. № 49. Ст. 682. URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>
5. Закон України «Про акціонерні товариства» від 17 вересня 2008 р. ВВР. 2008. N 50 - 51. Ст. 384. URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>
6. Закон України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» від 06.02.2018 року ВВР. 2018. №2275-VIII Ст.69.
URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>

7. Закон України «Про споживчу кооперацію» від 10 квітня 1992 р. ВВР. 1992 р. № 30. Ст. 414. URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>

8. Закон України «Про кооперацію» від 10 липня 2003. ВВР. 2004. № 5. Ст. 35. URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>

9. Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб підприємців» від 15 травня 2003 р. ВВР. 2003. № 31 – 32. Ст. 263. URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>

10. Корпоративне право України: проблеми теорії та практики : монографія / В. А. Васильєва, В. В. Луць, Л. В. Сіщук [та ін.] ; за заг. ред. В.А. Васильєвої. Харків : Право, 2018. 616 с.

!!! Навчальні посібники, виділені кольором, наявні у бібліотеці коледжу