



ГАЛИЦЬКИЙ КОЛЕДЖ  
ІМЕНІ В'ЯЧЕСЛАВА ЧОРНОВОЛА

СИЛАБУС КУРСУ  
«БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ У ГОТЕЛЬНО-  
РЕСТОРАННОМУ ГОСПОДАРСТВІ»

2020/2021 н.р.

Ступінь вищої освіти - бакалавр  
Освітньо-професійна програма «Готельно-ресторанна справа»  
Галузь знань: 24 Сфера обслуговування  
Спеціальність: 241 Готельно-ресторанна справа  
Компонент освітньої програми – нормативна дисципліна

Рік підготовки - 4 (2) рік, семестр – VII- VIII (III-IV)  
Кількість кредитів: 5,5 Мова викладання: українська

Керівник курсу - к.е.н., старший викладач кафедри готельно-ресторанної справи Кулик Андрій Михайлович  
Контактна інформація – [kulykg@ukr.net](mailto:kulykg@ukr.net)

### АНОТАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Основними завданнями вивчення дисципліни «Бізнес-планування в готельно-ресторанному господарстві» виявлення сутності бізнес-планування, викладення методологічних і організаційних основ планування; визначення методичних принципів функціонального планування - планування збуту, маркетингової діяльності, асортименту, кінцевих результатів виробничо-господарчої діяльності підприємства індустрії гостинності, ресурсного забезпечення, тощо; обґрунтування необхідності оновлення послуг, організаційно-технічного розвитку підприємства, визначення відповідних методів.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є економічні відносини, які виникають і розвиваються в сфері готельного і ресторанного бізнесу при здійсненні виробництва, розподілу та споживання продукції сфери обслуговування, призначеної для задоволення потреб споживача, а також механізми ресурсного забезпечення діяльності та отримання економічного й соціального ефектів.

Дисципліна орієнтується на формування бізнес-моделей розвитку підприємств сфери обслуговування та обрання напрямків удосконалення планування діяльності.

### СТРУКТУРА КУРСУ ТА ЗАВДАННЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Кількість годин (аудит./самост.)	Тема	Результати навчання	Форми контролю
46/40	<b>Змістовий модуль I. Основи бізнес-планування в готельно-ресторанному господарстві</b>		
8/8	Тема 1.1. Сутність та особливості бізнес-планування в готельно-ресторанному господарстві	Знати економічну термінологію, вміти пояснювати функції сфери послуг, аналізувати особливості бізнес-планування в готельно-ресторанному господарстві.	Усне опитування, виконання ситуаційних завдань
10/8	Тема 1.2. Методика розробки бізнес-плану підприємства готельного та ресторанного бізнесу	Знати методику розробки бізнес-плану підприємства готельного та ресторанного бізнесу.	Усне опитування, виконання ситуаційних завдань
10/8	Тема 1.3. Аналіз потенціалу та кон'юнктури ринку підприємства готельно-ресторанного господарства	Знати та аналізувати потенціал та кон'юнктури ринку підприємства готельно-ресторанного господарства.	Захист рефератів, усне опитування, виконання ситуаційних завдань
10/8	Тема 1.4. Дослідження конкурентного середовища підприємства готельно-ресторанної справи	Проводити дослідження конкурентного середовища підприємства готельно-ресторанної справи	Усне опитування, виконання ситуаційних кейсів

8/8	Тема 1.5. Структура бізнес-плану підприємства готельно-ресторанного господарства	Знати структуру бізнес-плану підприємства готельно-ресторанного господарства.	Усне опитування, виконання ситуаційних завдань, <b>модульна контрольна робота</b>
<b>40/39</b>	<b>Змістовий модуль 2. Бізнес-план як кінцевий продукт планування діяльності підприємства готельно-ресторанного господарства</b>		
6/6	Тема 2.1. Розробка маркетинг-плану підприємства	Знати термінологічні значення понять, види та елементний склад структури маркетинг-плану підприємства, вміти проводити оцінку показників діяльності підприємства .	Усне опитування, виконання ситуаційних завдань
8/8	Тема 2.2. Формування асортиментної політики та забезпечення якості надання послуг	Знати трактування понять видів та джерел асортиментної політики та забезпечення якості надання послуг на підприємстві.	Усне опитування, виконання ситуаційних завдань
8/6	Тема 2.3. Цінова політика підприємства готельно-ресторанного господарства	Знати визначення понять теми, класифікувати кількісні та якісні характеристики що впливають на формування ціни послуги, оцінювати потребу в ресурсах, розраховувати заробітну плату та продуктивність праці на підприємстві.	Усне опитування, виконання ситуаційних завдань
6/6	Тема 2.4. Організаційний план підприємства. Оцінка ризиків та страхування	Знати мету та ознаки прогнозування, обґрунтовувати вибір виду прогнозу залежно від сфери його застосування, знати принципи, методи та види планування, характеризувати основні типи планів, визначати та аналізувати їхні показники.	Усне опитування, виконання ситуаційних завдань
8/7	Тема 2.5. Фінансовий план. Необхідність фінансового прогнозу	знати принципи, методи та види фінансового планування, характеризувати основні типи планів, визначати та аналізувати їхні показники. <b>Необхідність фінансового прогнозу</b>	Захист рефератів, усне опитування, виконання ситуаційних кейсів
6/6	Тема 2.6. Презентація бізнес-плану	Знати термінологічне значення понять, структуру, типи, форми та методи, вміти пояснити необхідність презентації бізнес-плану на підприємствах сфери обслуговування.	Усне опитування, виконання ситуаційних завдань, <b>модульна контрольна робота</b>

### ПОЛІТИКА ПРОВЕДЕННЯ АУДИТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Для якісного засвоєння курсу необхідна систематична та усвідомлена робота студентів в усіх видах навчальної діяльності: лекції, семінарські заняття, консультації, самостійна робота як індивідуальна, так і під керівництвом викладача.

При проведенні аудиторних занять домінуючими є проблемні, індивідуально-диференційовані, особистісно-орієнтовані форми проведення занять та технології компетентнісного навчання.

При проведенні семінарських занять використовуються активні форми їх проведення, дискусії, ситуативні кейси, розв'язування ситуаційних завдань.

На лекціях, у формі активної бесіди з елементами дискусії, розглядаються основні теоретичні положення теми, які вимагають роз'яснення та уточнення з боку викладача. Вимагається активна участь студентів у обговоренні ключових положень теми, ведення стислого конспекту лекції.

Теоретичні знання, отримані студентами під час лекцій, обговорюються більш детально на семінарських заняттях у формі міні-дискусій, представлення міні-проектів, заслуховування та аналізу тематичних доповідей та рефератів, а також шляхом розв'язування ситуаційних завдань.

В процесі семінарського заняття студенти вчать формулювати свою точку зору, логічно викладати матеріал, підбирати докази у підтвердження своїх думок, вчать публічно виступати, володіти і правильно застосовувати розрахункові формули для розв'язування ситуаційних завдань.

Питання для обговорення, індивідуальні завдання для підготовки до семінарських занять, конкретні вимоги до окремих тем занять подані у відповідних методичних вказівках, які розміщені у електронному форматі за е-адресою <http://moodle.gi.edu.ua/course/view.php?id=494>

## ВИМОГИ ДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

Основним завданням самостійної роботи студентів є набуття навичок самостійного опрацювання фахових інформаційних джерел та оволодіння практичними навичками застосування методів та прийомів економіки у сфері готельно-ресторанного обслуговування.

Самостійна робота студентів організовується шляхом видачі індивідуального переліку питань і ситуаційних завдань, які не виносяться на аудиторне опрацювання.

Обсяг самостійної роботи визначається кількістю годин, передбачених робочою програмою.

## ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою відповідно до **Положення про оцінювання навчальних досягнень студентів за кредитно-модульною системою.**

Оцінювання знань студентів з навчальної дисципліни здійснюється шляхом проведення контрольних заходів, які включають:

- поточний контроль;
- модульний контроль;
- виконання індивідуального навчально-дослідного завдання;
- підсумковий контроль у формі екзамену.

**Поточний контроль** здійснюється під час проведення семінарських занять і має на меті перевірку знань студентів з окремих тем та рівня їх підготовленості до виконання конкретної роботи.

Ключовими формами та методами демонстрації студентами результатів навчання при поточному контролі є:

- робота в малих групах спільне опрацювання групою студентів окремих проблемних питань з наступною демонстрацією результатів та засвоєння навчального матеріалу;
- презентація - виступи перед аудиторією для висвітлення окремих питань, індивідуальних завдань, реферативних досліджень, захист міні-проектів тощо;
- дискусія - обґрунтування власної позиції у вирішенні проблемних питань;
- кейс-метод - аналіз конкретних ситуацій, що дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності.

**Модульний контроль** проводиться з метою оцінки результатів навчання після закінчення логічно завершеної частини лекційних та семінарських занять з певного змістового модуля.

Основною формою модульного контролю є завдання, які включають як і перевірку теоретичних положень курсу, так і розв'язування ситуаційних завдань.

**Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ)** студенти виконують самостійно під керівництвом викладача. Індивідуальні завдання виконуються окремо кожним студентом.

ІНДЗ є видом поза аудиторної індивідуальної роботи студента навчального, навчально-дослідницького характеру, яке використовується в процесі вивчення програмного матеріалу навчальної дисципліни і завершується оцінюванням. Це завершена теоретична робота в межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, вмінь і навичок, отриманих у процесі лекційних, семінарських занять, охоплює тему, декілька тем або зміст навчальної дисципліни в цілому.

**Підсумковий контроль** зазвичай проводиться у формі усного екзамену, який передбачає перевірку розуміння студентом теоретичного та практичного програмного матеріалу в цілому, здатності комплексно, творчо використовувати накопичені знання та уміння, формувати власне ставлення до певної проблеми, обґрунтувати свою фахову позицію, розв'язувати ситуаційні завдання тощо.

**ТАБЛИЦЯ розподілу балів за підсумковими контрольними заходами та відповідними ваговими коефіцієнтами**

**7 (3) семестр**

	Модуль 1 (поточне опитування)	Модуль 2 (підс. мод. контроль)	Модуль 3 (ІНДЗ)	Підсумкова оцінка
Вагові коефіцієнти, %	70	20	10	100
Розрахунок оцінки в балах	80	85	90	82

**Приклад розрахунку підсумкової оцінки в балах:**

$$O = 80 * 0,7 + 85 * 0,2 + 90 * 0,1 + 80 * 0,3 = 82$$

**7 (4) семестр**

	Модуль 1 (поточне опитування)	Модуль 2 (підс. мод. контроль)	Модуль 3 (ІНДЗ)	Модуль 4 (підсумковий контроль)	Підсумкова оцінка
Вагові коефіцієнти, %	40	20	10	30	100
Розрахунок оцінки в балах	80	85	90	80	82

**Приклад розрахунку підсумкової оцінки в балах:**

$$O = 80 * 0,4 + 85 * 0,2 + 90 * 0,1 + 80 * 0,3 = 82$$

Студенти як відповідальні учасники освітнього процесу дотримуються норм **академічної доброчесності**, усвідомлюють наслідки її порушення, що визначаються **Положенням про академічну доброчесність у Галицькому коледжі імені В'ячеслава Чорновола**.

Письмові роботи, презентації перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 25%.

Списування під час контрольних заходів та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

**ПОЛІТИКА ЩОДО ВІДВІДУВАННЯ, ДЕДЛАЙНІВ ТА ПЕРЕСКЛАДАННЯ**

Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, відрядження, участь у науково-дослідницьких заходах, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу. Пропущені заняття та незадовільні оцінки (поточний контроль, ПМК) повинні бути відпрацьовані згідно графіку консультацій викладача.

ІНДЗ, ПМК, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (до 10 балів).

До початку сесії студенти повинні виконати усі підсумкові контрольні заходи і отримати по кожному з Модулів 1, 2, 3 не менше 60 балів.

Студент має право оскаржити оцінку, отриману за результатами підсумкового семестрового контролю у формі іспиту (крім незадовільної оцінки). Такі випадки регулюються **Положенням про апеляцію результатів підсумкового контролю знань студентів**. Перескладання незадовільних оцінок здійснюється відповідно до **Положення про порядок ліквідації академічних заборгованостей у Галицькому коледжі імені В'ячеслава Чорновола**.

## ЛІТЕРАТУРНІ ТА ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА КУРСУ

1. ДСТУ 4268:2003. Засоби розміщування. Загальні вимоги
  2. ДСТУ 4269:2003. Послуги туристичні. Класифікація готелів.
  3. ДСТУ ISO 9004-2-96 «Управління якістю та елементи системи якості. Частина 2. Настанови щодо послуг».
  4. Бізнес-планування : навч. посіб. / Т. Г. Васильців, Я. Д. Качмарик, В. І. Блонська, Р. Л. Лупак. – К. : Знання, 2013. 173 с.
  5. Кулик А.М. Бізнес – планування у готельно-ресторанном у господарстві: методичні вказівки до семінарських, практичних занять. Тернопіль. Навчально-виробнича майстерня редакційно-видавничих технологій Галицького коледжу імені В'ячеслава Чорновола, 2019. 164 с.
  6. Басюк Т.П., Керанчук Т.Л. Економіка готельно-ресторанного бізнесу: навч. посіб. Київ: НУХТ, 2018. 282 с.
  7. Власова, Н.С. Краснокутська, О.А. Круглова, Мілаш І.В. Економіка ресторанного господарства: навч. посіб. Харків: Світ Книг, 2015. 389 с.
  8. Ковешніков В.С., Мальська М.П., Роглев Х.Й. Організація готельно-ресторанної справи: навч. посіб. Київ: Кондор, 2015. 752 с.
  9. Мальська М.П. Готельний бізнес: навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 472 с.
  10. Должанський І.З., Загорна Т.О. Бізнес план: технологія розробки. – К.: ЦУЛ, 2019
- !!! Навчальні посібники, виділені кольором, наявні у бібліотеці коледжу**

### СХЕМА ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

#### 7 (3) СЕМЕСТР

	1тиждень	2тиждень	3тиждень	4тиждень	5 тиждень	6тиждень	7тиждень	8 тиждень	9 тиждень	10тиждень	11 тиждень	12 тиждень	13 тиждень
Лекції	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	
Семінарські			С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С
Контроль знань	ПО	ПО	ПО	ПО	ПО	ПО	МК1	ПО	ПО	ПО	ІНДЗ	МК2	залік

#### 8 (4) СЕМЕСТР

	1 тиждень	2 тиждень	3 тиждень	4 тиждень	5 тиждень	6 тиждень	7 тиждень	8 тиждень	9 тиждень	10 тиждень	11 тиждень	12 тиждень	13 тиждень	14 тиждень	15 тиждень
Лекції	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	
Семінарські			С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	
Контроль знань	ПО	ПО	ПО	ПО	ПО	МК1	ПО	ПО	ПО	ПО	ПО	ПО	ПО	МК2	ПК
														ІНДЗ	

Л1 – лекційне заняття по темі 1

С1 – семінарсько-практичне заняття по темі 1

ПО – поточне опитування

ІНДЗ – індивідуальне навчально-дослідне завдання

ПК – підсумковий контроль (іспит)