



ПРОГРАМА

візиту експертної групи із використанням технічних засобів відеозв'язку під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Готельно-ресторанна справа» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 241 «Готельно-ресторанна справа» у Галицькому коледжі імені В'ячеслава Чорновола у період з 14.05.2020 р. по 16.05.2020 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей (не застосовується).

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб (не застосовується).

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: вул. Б. Хмельницького, 15, м. Тернопіль, 46001.

Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (14.05.2020 р.)</i>		
0900–0930	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Гарант ОП <i>Кулик А.М.</i>
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1000–1030	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО:	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Директор ЗВО - <i>Баб'юк М.П.</i> Заступник директора - <i>Гелецька І.О.</i> Завідувач відділення економіки та туризму - <i>Добровольська С.Я.</i> Гарант ОП <i>Кулик А.М.</i>
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1100–1200	Зустріч 2 з академічним персоналом:	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Академічний персонал, що безпосередньо відповідає за зміст освітньої програми, а також викладає на цій програмі (7 осіб): <i>Кулик А.М., Рунців-Королук О.І., Фастовець М.М., Бриндзя З.Ф., Куницька Н.Б., Бейко Л.А., Паршин Л.А.</i>
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1400–1500	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти:	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (8-9 здобувачів з різних років навчання) – групи: <i>Гр18б (5); Гр28б (4).</i>

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до огляду матеріально-технічної бази	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1530–1630	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Завідувач відділення економіки та туризму - <i>Добровольська С.Я.</i>
1630-1700	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до відкритої зустрічі	
1700–1730	Відкрита зустріч	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. <i>Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).</i>
1730–1800	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
День 2 – (15.05.2020 р.)		
0900–0930	Зустріч 4 із представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Представники студентського самоврядування (2-3 особи, включно з представником органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП).
0930–1000	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1000–1100	Зустріч 5 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Заступник директора з наукової та навчально-виробничої роботи - <i>Гелецька І.О.</i> Заступник директора з виховної роботи та студентських справ - <i>Зварич Н.О.</i> Керівник сектору моніторингу якості освіти - <i>Глинська М.Л.</i> Керівник сектору розвитку персоналу - <i>Нападій Т.С.</i> Керівник сектору академічної доброчесності - <i>Стефурак Н.А.</i> Завідувач відділення економіки та туризму - <i>Добровольська С.Я.</i>

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
1100–1130	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1130–1200	Зустріч 6 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами:	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Помічник директора з кадрової роботи - <i>Михалевська Г.Р.</i> Головний бухгалтер - <i>Михалишин М.Б.</i> Представник відділу організаційно-адміністративного супроводу освітнього процесу – <i>Колісник Т.Б.</i>
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1400–1430	Зустріч 7 з роботодавцями:	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: <i>ресторан «Галич», ПрАТ «Тернопіль-готель», Управління стратегічного розвитку міста Тернопільської міської ради</i>
1430–1500	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1500–1600	Резервна зустріч	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Особи, які додатково запрошені на резервну зустріч.
1600–1630	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.
1630–1700	Фінальна зустріч	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В. Директор ЗВО – <i>Баб'юк М.П.</i> Гарант ОП - <i>Кулик А.М.</i>
День 3 – (16.05.2020 р.)		
0800–1700	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи: Величко О.П., Холявка В.З., Пелехович В.В.